

## روش درخواست و مدارک لازم جهت دریافت دانشنامه و ریزنمرات دانشجویان روزانه

۱- اصل گواهینامه موقت پایان تحصیلات ( در صورت صدور و تحویل به فارغ التحصیل )

۲- اخذ نامه تسویه حساب از صندوق رفاه دانشجویان در صورت درج بدهی در گواهینامه موقت پایان تحصیلات: جهت انجام تسویه حساب با اداره رفاه و خدمات دانشجویی دانشگاه با شماره تلفن های ۰۲۴-۳۳۰۵۲۶۴۳ ، ۰۲۴-۳۳۰۵۲۲۸۳ و ۰۲۴-۳۳۰۵۲۷۷۴ تماس حاصل نمائید .

۳- دانشجویان روزانه لازم است به یکی از سه روش زیر تعهد مربوط به آموزش رایگان خود را با بارگذاری مدارک لازم در سامانه سجاد به آدرس اینترنتی (<http://portal.saorg.ir>) لغو نمایند. ( دانشجویان دوره نوبت دوم نیازی به ثبت نام در سامانه ندارند.)

الف) گواهی انجام کار از ادارات دولتی و یا بخش خصوصی:

- ✓ افراد شاغل در بخش خصوصی به جای گواهی انجام کار لازم است لیست بیمه تائید شده (مهر استامپی شعبه ) یا بارکددار از سازمان تامین اجتماعی اخذ و در سامانه بارگذاری نمایند .
- ✓ گواهی کار بایستی دارای شماره نامه و مهر و امضا و تاریخ دقیق شروع به کار و پایان کار و یا لغایت تا کنون باشد .
- ✓ گواهی کارکرد همزمان با تحصیل در مقاطع تحصیلی بالاتر در دوره های روزانه قابل پذیرش نمی باشد .
- ✓ سابقه کار همزمان با تحصیل در مقطع بالاتر دانشگاهی آزاد، پیام نور و دانشگاههای دولتی ( نوبت دوم) پذیرفته می شود.
- ✓ در صورتی که میزان کارکرد کمتر از سنوات تعهد آموزش رایگان باشد ، بایستی الباقی تعهدات خریداری شود.
- ✓ ارائه گواهی انجام کار برای هر مقطع بایستی بعد از تاریخ فراغت از تحصیل فرد در آن مقطع باشد.
- ✓ گواهی های انجام کار ارائه شده برای انجام تعهد خدمت در یک مقطع ، برای مقاطع دیگر قابل پذیرش نمی باشد.
- ✓ انجام خدمت وظیفه عمومی پس از تاریخ فراغت از تحصیل ، ترک تحصیل و یا اخراج ، جزء خدمات موثر در انجام تعهد خدمت محسوب شده و تاریخ و مدت زمان قید شده در کارت پایان خدمت مبنای محاسبه می باشد.
- ✓ دانش آموختگانی که خدمت وظیفه عمومی آنها با استفاده از امکانات بنیاد نخبگان به پروژه تبدیل شده است سابقه فعالیت ایشان در طول زمانی که مشمول بیمه هستند می تواند جهت انجام تعهد خدمت محاسبه گردد، مگر در حالتی که این فعالیت حین تحصیل دوره روزانه باشد.
- ✓ کلیه متعهدین دستگاههای اجرائی یا بورسیه وزارتخانه ها می توانند از سابقه خدمت ارائه شده جهت لغو تعهد بورس در خصوص ایفای تعهدات خدمت آموزش رایگان نیز استفاده نمایند.
- ✓ در موارد زیر فعالیت بدون سابقه بیمه به عنوان کار معتبر جهت انجام تعهد قابل قبول است:
- ✓ گواهی تدریس معتبر از دانشگاهها ، موسسات آموزش عالی (دولتی و غیر دولتی ) به میزان ده ساعت در هفته ، سایر موسسات آموزشی در صورت تائید نهاد مربوطه به میزان شانزده ساعت در هفته به عنوان کارکرد تمام وقت ، تلقی می شود.
- ✓ پروانه کسب معتبر افرادی که به حرف مختلف مشغول به کارند ، از جمله پروانه کسب از سازمانهای صنفی کشور، پروانه اشتغال مهندسين، پروانه وکالت، پروانه کار آموزی وکالت، پروانه سازمان دامپزشکی و نظام دامپزشکی و سایر نهادهای دولتی، غیردولتی و آزاد از تاریخ صدور، به شرط تمدید یا داشتن پرونده مالیاتی به عنوان گواهی انجام کار در طول سالیان ، قابل پذیرش می باشد.

- ✓ مدت کارکرد دانش آموختگان به عنوان مدیر عامل در شرکت های خصوصی، به شرط اثبات فعالیت با ارائه گواهی از شرکت مورد نظر و تصویر آگهی درج تاسیس و تغییرات شرکت در روزنامه رسمی و ارائه گواهی پرداخت مالیات در مدت زمان فعالیت قابل پذیرش می باشد.
- ✓ در صورتی که دانش آموخته ای گواهی فعالیت قابل قبولی را در حوزه هایی به غیر از موارد فوق ارائه نماید، در صورت استعلام دانشگاه و موافقت سازمان ( اداره کل امور دانشجویان داخل ) گواهی مورد نظر می تواند مورد پذیرش قرار گیرد.
- ✓ تبصره : تمامی موارد مذکور در فوق مشروط به این است که دانش آموخته در ایران حضور داشته باشد و دانشگاه می تواند در صورت لزوم موارد مشکوک را از مراجع مربوطه استعلام نماید .

(ب) بارگذاری نامه از اداره کار و تعاون استان تعاون استان در سامانه سجاد با دارا بودن شرایط زیر:

- ✓ دانش آموختگان از تاریخ دانش آموختگی تنها شش ماه فرصت دارند در دفاتر کارایی تقاضای کار نمایند .
- ✓ این فرصت (فرصت شش ماهه ) برای آقایان در صورتی که کارت نظام وظیفه بعد از فراغت از تحصیل صادر شده باشد ، بعد از تاریخ صدور کارت قابل محاسبه می باشد .
- ✓ فرصت مذکور برای دانش آموختگان در صورتی که بلافاصله در مقطع تحصیلی بالاتر در دوره روزانه پذیرفته شوند بعد از فراغت از تحصیل در مقطع بالاتر محاسبه می گردد .
- ✓ هیچ گونه تائیدیه ای دال بر اشتغال خدمت در بخش دولتی و یا خصوصی در پرونده تحصیلی موجود نباشد .
- ✓ بر ای پذیرش نامه عدم کارایی فا رغ لتحصیلان نبایستی در زمان کارایی مشغول به تحصیل در دوره روزانه دانشگاههای دولتی باشند .
- ✓ برای آقایانی که کارت معافیت و یا پایان خدمت سربازی خود را پس از فراغت از تحصیل دریافت کرده اند برای لغو تعهد با نامه عدم کارایی لازم است حداقل یکسال از تاریخ صدور کارت معافیت یا و پایان خدمت سربازی سپری شده باشد .
- ✓ برای آقایانی که کارت معافیت و یا پایان خدمت سربازی خود را قبل از ورود به دانشگاه دریافت نموده اند و همچنین خانمها بایستی حداقل یک سال از تاریخ فراغت از تحصیل سپری شده باشد .

(ج) پرداخت هزینه مربوط به آموزش رایگان از طریق سامانه سجاد:

- ✓ برای اطلاع از هزینه آموزش رایگان به جدول پرداخت آموزش رایگان مراجعه نمائید .

۴- تصویر برگه وضعیت نظام وظیفه (جهت برادران )

- ✓ کارت معافیت دائم یا موقت
- ✓ گواهی اشتغال به تحصیل در مقطع بالاتر با ذکر شماره کلاس نظام وظیفه
- ✓ دفترچه آماده به خدمت بدون مهر غیبت در زمان اعتبار
- ✓ نامه ضمن خدمت سربازی از نهادهای نظامی و انتظامی
- ✓ نامه مجوز تحویل مدارک از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

- ۵- تصویر دانشنامه و نامه لغو تعهد آموزش رایگان مقاطع تحصیلی قبلی برای دانش آموختگان تحصیلات تکمیلی ( ارشد و دکتری ) .
- ۶- تصویر گواهینامه موقت پایان تحصیلات مقطع بالاتر .
- ۷- برای کارمندان بازنشسته اصل حکم بازنشستگی و یا و فتوکپی آن به عنوان گواهی اشتغال به کار کافی می باشد .
- ۸- متعهدین خدمت به آموزش و پرورش بایستی اصل نامه انجام تعهد و فرم ۵۰۲ را در سامانه بارگذاری نمایند .
- ۹- متعهدین خدمت سایر سازمانها بایستی نامه اتمام تعهد را علاوه بر سایر مدارک در سامانه بارگذاری نمایند.
- ۱۰- دو قطعه عکس ۳\*۴
- ۱۱- یک برگ تصویر کارت ملی
- ۱۲- یک قطعه تمبر مالیاتی هزار تومانی (صرفاً از بانک تهیه گردد).