** بسمه تعالی ![D:\arm\arm1[1].jpg]()**

 **فرم تامین هزینه­های خدمات آزمایشگاهی / پژوهشی/ کارگاهی از محل گرنت عضو هیات علمی**

**معاونت محترم پژوهشی و فناوری دانشگاه**

باسلام، نظر به اینکه اینجانب ........................................................... عضو هیأت علمی دانشکده / پژوهشکده ............................. درصدد انجام خدمات آزمایشگاهی/ پژوهشی/ کارگاهی تحت عنوان .......................................................................................... مطابق تعرفه پژوهشکده فناوری­های نوین زیستی
معادل ............................. ریال هستم، خواهشمند است موافقت و دستور فرمایید مبلغ یاد شده از محل اعتبار گرنت اینجانب کسر و به حساب پژوهشکده فناوری­های نوین زیستی منتقل گردد. ضمناً آخرین موجودی گرنت اینجانب ........................... ریال در تاریخ ................ می باشد.

 نام و نام خانودگی و امضا عضو هیات علمی

**عامل محترم مالی معاونت پژوهشی**

نظر به درخواست و تایید آقای / خانم ......................................... عضو محترم هیات علمی دانشکده / پژوهشکده ..................... جهت استفاده از خدمات آزمایشگاهی/ پژوهشی/ کارگاهی پژوهشکده فناوری­های نوین زیستی، نسبت به انتقال مبلغ یاد شده از محل گرنت نامبرده به حساب پژوهشکده فناوری­های نوین زیستی اقدام فرمایید.

 معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه

 نام و نام خانوادگی و امضا

**ریاست محترم پژوهشکده فناوری­های نوین زیستی دانشگاه**

باسلام،

بدینوسیله انتقال مبلغ ................................................ ریال از گرنت آقای / خانم ...................................................به حساب آن پژوهشکده در تاریخ ................................. بابت استفاده از خدمات آزمایشگاهی/ پژوهشی/ کارگاهی آن پژوهشکده گواهی و تایید می­گردد.

 عامل مالی معاونت پژوهشی

**مدیر محترم گروه**.................................

نظر به تامین هزینه خدمات آزمایشگاهی/ پژوهشی/ کارگاهی به مبلغ .................................. از محل گرنت عضو هیات علمی دانشگاه زنجان، انجام و ارائه خدمات آزمایشگاهی/ پژوهشی/ کارگاهی یاد شده مطابق مقررات پژوهشکده بلامانع بوده و دستور لازم صادر فرمایید.

 رییس پژوهشکده فناوری­های نوین زیستی دانشگاه

**مسئول محترم آزمایشگاه /کارشناس محترم پژوهشی پژوهشکده**

لطفا اقدام لازم مطابق مقررات مبذول فرمایید.

 مدیر گروه .......................................................