

## تسویه کارشناسی ارشد

- ✓ ثبت کامل نمرات و اخذ 32 واحد
- ✓ رفع اشکالات بایان نامه توسط دانشجو و بازبینی توسط استاد راهنمای
- ✓ دریافت فرم صورتجلسه دفاع از کارشناس آموزش گروه
- ✓ درج فرم تعهد اصالت اثر بصورت تایپ شده و با امضای شخص دانشجو در بایان نامه (دریافت فرم : وب سایت دانشگاه زنجان، آموزش، فرم ها، فرم تعهد اصالت اثر (ثبت عنوان بایان در فرم ضروری است)، بیان، امضاء، درج در بایان نامه
- ✓ تکمیل و ثبت اطلاعات پژوهشگاه و بایان نامه در سایت پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی در سامانه ایرانداک :
- برینت کد رهگیری به کارشناس آموزش گروه، جهت درج در پرونده (مهم) : پس از ثبت نام، 48 زمان لازم است تا در سیستم ایرانداک ثبت گردد . میزان 48 ساعت را جهت تسویه حساب مدنظر داشته باشید (جهت بیگیری با کتابخانه مرکزی 33052391 )
- ✓ الگوی بایان نامه از لحاظ ترتیب قرار گیری صفحات : بسم الله اطلاعات بایان نامه صورتجلسه دفاع فرم تعهد اصالت اثر تقدیر و تشکر چکیده فهرست و ...
- ✓ فقط نمرات کتبی و نمره سمینار دانشجویان ارشد در معدل تاثیر دارد.

### مراحل تسویه نهایی:

- ✓ دانشکده علوم، کارشناس آموزش گروه : 33054040، جهت بررسی واحد، تسویه و ابطال کارت
- ✓ دانشکده علوم، مدیر گروه آمار: 33054081، جهت تسویه
- ✓ دانشکده علوم، کتابخانه : 33052573، جهت بررسی بدھی به کتابخانه
- ✓ کتابخانه مرکزی: 33052391، جهت بررسی بدھی به کتابخانه
- ✓ سازمان مرکزی: 33052620، واحد صدور کارت دانشجویی
- ✓ سازمان مرکزی: 33052439، امور مالی دانشجویان شبانه
- ✓ معاونت دانشجویی : خانم ها: 33052428 و آقایان: 33052298، امور دانشجویان- خوابگاه (اتاق 11 و 14)
- ✓ معاونت دانشجویی: 33052283، امور دانشجویان- امور رفاهی (اتاق 19)
- ✓ سازمان مرکزی: 33052729، واحد دانش آموزتگان